

PLINOVODI d.o.o.
Cesta Ljubljanske brigade 11b
1000 Ljubljana

Datum: 3. 11. 2025

Razpisna dokumentacija za oddajo javnega naročila:

Vzdrževanje in nadgradnje sistema SCADA v obdobju treh let

po postopku s pogajanji z objavo

Številka naročila: **P/JN/06/2025/TS-ST**

November 2025

VSEBINA

1.	POVABILO IN NAVODILO K ODDAJI PRIJAVE/PONUDBE	3
2.	SPLOŠNO	3
3.	MERILA ZA OCENJEVANJE PONUDB	5
4.	POGOJI	5
5.	OSTALO	8
PRILOGA 1		10
PRILOGA 2		11
PRILOGA 3		12
PRILOGA 4		13
PRILOGA 5		14
PRILOGA 6		16
PRILOGA 7		17
PRILOGA 8		18
PRILOGA 9		24

1. POVABILO IN NAVODILO K ODDAJI PRIJAVE/PONUDBE

V skladu z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 337/17, Uradni list RS, št. 14/18, 69/19 - skl. US, Uradni list Evropske unije, št. 279/19, Uradni list RS, št. 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZNUPZ, 206/21 - ZDUPŠOP, 121/21, Uradni list Evropske unije, št. 398/21, Uradni list RS, št. 10/22, 74/22 - odl. US, 100/22 - ZNUZSZS, 141/22 - ZNUNBZ, 158/22 - ZNPOVCE, 28/23, 88/23 - ZOPNN-F, 95/23 - ZIUOPZP, 131/23 - ZORZFS, Uradni list Evropske unije, št. 1611/23, 1611/23; v nadaljevanju: ZJN-3) družba PLINOVODI d.o.o. (v nadaljevanju naročnik) vabi prijavitelje, da v skladu s tem povabilom in navodilom k oddaji prijav podajo svojo pisno prijavo.

Prijavitelj mora, glede na predmet javnega naročila, izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

Prijavitelj je lahko pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila in izpolnjuje vse pogoje za izvedbo javnega naročila. Prijavitelj je lahko tudi konzorcij pravnih ali fizičnih oseb, ki skupaj izpolnjujejo pogoje za izvajanje javnega naročila.

2. SPLOŠNO

2.1 Naročnik

Družba	PLINOVODI, Družba za upravljanje s prenosnim sistemom, d.o.o.
Skrajšan naziv firme	PLINOVODI d.o.o.
Naslov družbe	Cesta Ljubljanske brigade 11b, p.p. 3720, 1001 Ljubljana
Matična številka podjetja	1954288000
ID številka za DDV	SI31378285

2.2 Podatki o prijavitelju (podatke vnese prijavitelj)

PODJETJE OZ. NAZIV PRIJAVITELJA:		
Naslov:		
Matična št.:		
Identifikacijska št. za DDV:		
Ali je prijavitelj mikro, malo ali srednje podjetje (MSP):		
DA		NE
Številka transakcijskega računa; odprt pri (naziv banke):		
Telefon:		
E-mail:		
Mobilni telefon:		
Odgovorni predstavnik po pogodbi:		
Pooblaščen oseba za podpis pogodbe:		

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

2.3 Predmet naročila je sklenitev pogodbe za vzdrževanje in nadgradnje sistema SCADA v obdobju treh let.

Za zanesljivo delovanje sistema SCADA je potrebno imeti vzpostavljeno njegovo vzdrževanje s stalno pripravljenostjo izvajalca (24/7). Naročilo obsega vzdrževanje sistema na primarni in rezervni lokaciji ter vključuje vzdrževanje vseh procesnih računalnikov (strežniki in delovne postaje sistema SCADA), operacijskega sistema in baze ter programske opreme TouchLynx in WillowLynx (vključno z licencami programske opreme), lokalnih enot na merilno-regulacijskih postajah (RTU) ter komunikacij med RTU in periferno opremo na terenu. V okviru vzdrževanja mora biti omogočena odprava tudi najbolj kompleksnih napak, izvedba izboljšav in manjših nadgradenj obstoječega sistema. Z izvajalcem bodo vzpostavljene varne komunikacijske povezave preko VPN kanalov in PAM sistema, kar bo omogočalo odpravljanje napak na daljavo.

S tem naročilom se naroča tudi storitev namestitve programske opreme na nove strežnike. Zaradi novih zahtev po informacijski varnosti bo potrebna tudi segmentacija omrežja v procesni mreži.

Naročilo se sklepa za obdobje treh let in je razdeljeno v dva (2) sestava, kjer sestav 1 predstavlja vzdrževanje sistema SCADA, sestav 2 pa predstavlja nadgradnje sistema SCADA.

Rok plačila znaša 30 dni od dneva prejema računa.

Prijava mora biti veljavna 90 dni od dneva, ki je določen za predložitev prijave.

Garancijski rok za posamezno namestitev novih posodobitev ali novih funkcionalnosti je najmanj 12 mesecev od datuma podpisa potrdila o uspešnem zaključku posamezne namestitve nove posodobitve ali nove funkcionalnosti.

Prijaviteljev povprečni splošni letni promet za 3 poslovna leta (za leta 2022, 2023 in 2024) mora biti večji od 500.000,00 EUR.

2.4 Postopek naročanja:

Naročnik bo izvedel javno naročanje po postopku s pogajanj z objavo v skladu s 45. členom ZJN-3.

V prvi fazi prijavitelji predložijo prijavo v skladu z zahtevami iz razpisne dokumentacije. Naročnik bo po pregledu prijav na portalu javnih naročil objavil dokument »**Odločitev o priznanju sposobnosti**«, s katerim bo naročnik priznal sposobnost prijaviteljem, ki bodo oddali dopustno prijavo (v skladu z 29. točko prvega odstavka 2. člena ZJN-3), oziroma ne bo priznal sposobnosti prijaviteljem, ki ne bodo oddali dopustne prijave.

Po pravnomočnosti »**Odločitve o priznanju sposobnosti**« bo naročnik v drugi fazi prijavitelje preko informacijskega sistema e-JN povabil k predložitvi obrazca ponudbe (PRILOGA 10). V drugi fazi bo naročnik tehnično opredelil obseg predmeta pogodbe za »Vzdrževanje in nadgradnje sistema SCADA v obdobju treh let« (PRILOGA 10).

Ponudniki skladno s povabilom in prejeto dokumentacijo predložijo ponudbeno dokumentacijo, ki bo vsebovala komercialni del ponudbe z izpolnjenim obrazcem ponudbe.

Naročnik bo po pregledu prejetega obrazca ponudbe (PRILOGA 10) in ostale ponudbene dokumentacije ponudnike preko informacijskega sistema e-JN povabil na pogajanja.

Naročnik bo pogajanja izvedel preko informacijskega sistema e-JN ali ustno na sedežu naročnika ali prek aplikacije MS TEAMS, in sicer bo izveden en ali več krogov pogajanj. Naročnik bo napovedal zadnji krog pogajanj. Naročnik si v fazi pogajanj pridržuje pravico optimizirati tehnični opis oziroma popise del, oziroma si pridržuje pravico, da določenih del ne odda. Ponudnik lahko na pogajanjih ponudi popust po posameznih postavkah in/ali na celotno ponudbeno vrednost.

Naročnik bo po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb na portalu javnih naročil objavil dokument »**Odločitev o oddaji naročila**«.

2.5 Rok in način predložitve prijav/ponudb:

Prijavitelji morajo prijave/ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Prijavitelj se mora pred oddajo prijave registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si> v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je prijavitelj že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu. Uporabnik prijavitelja, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje prijav/ponudb, prijavo/ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji prijav/ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje prijave/ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje prijave/ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu prijavitelja oddati zavezujočo prijavo/ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo prijave/ponudbe je leta zavezujoča za čas, naveden v prijavi/ponudbi, razen če jo uporabnik prijavitelja umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo prijav/ponudb.

Prijava se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do 8. 12. 2025 do 9. ure. Za oddano prijavo se šteje prijava, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Prijavitelj lahko do roka za oddajo prijav svojo prijavo/ponudbo umakne ali spremeni. Če prijavitelj v informacijskem sistemu e-JN svojo prijavo/ponudbo umakne, se šteje, da prijava/ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če prijavitelj svojo prijavo/ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana prijava/ponudba. Po preteku roka za predložitev prijav prijave/ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Odpiranje prijav bo dne 8. 12. 2025 ob 10. uri. Odpiranje prijav bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN.

- 2.6 Prijavitelji lahko zahtevajo dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo, vendar ne kasneje kot 2. 12. 2025 do 9. ure. Naročnik bo v najkrajšem času, najkasneje pa do 4. 12. 2025 do 15. ure, preko portala javnih naročil objavil pisni odgovor. Naročnik bo odgovoril le na pravočasno predložena vprašanja.

Upoštewane bodo samo tiste zahteve za dodatna pojasnila, ki bodo naročniku posredovane preko portala javnih naročil. Prijavitelji ne bodo osebno obveščeni o pojasnilih, spremembah in dopolnitvah razpisne dokumentacije. Prijavitelji so sami odgovorni za spremljanje portala javnih naročil www.enarocanje.si, na katerem bo naročnik objavil odgovore na vprašanja in dodatna pojasnila.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik načeloma izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

3. MERILA ZA OCENJEVANJE PONUDB

Merilo za izbor je ekonomsko najugodnejša ponudba (prvi odstavek 84. člena ZJN-3). Ekonomsko najugodnejša ponudba je tista ponudba, v kateri bo ponujena najnižja skupna vrednost. Naročnik bo v fazi zbiranja ponudb na podlagi zbranih ponudb oddal naročilo tistemu ponudniku, ki bo podal najnižjo skupno vrednost obeh sestavov.

4. POGOJI

Ta razpisna dokumentacija mora biti pravilno izpolnjena in dopolnjena z vsemi zahtevanimi dokumenti. Prijava mora vsebovati vsa naštetá dokazila in dokumente.

- 4.1 Prijavitelj mora izpolniti zahtevane podatke na strani 3 te razpisne dokumentacije (2.2 Podatki o prijavitelju (podatke vnese prijavitelj)) in izpolnjevati vse zahteve na strani 4 (2.3 Predmet javnega naročila).

- 4.2 Prijavitelj mora, glede na predmet javnega naročila, biti registriran oziroma mora izpolnjevati pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila. **(PRILOGA 1)**

Prijavitelj mora pri izvajanju javnih naročil izpolnjevati veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, oziroma v predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava.

Prijavitelj mora izpolnjevati pogoje iz:

- prvega odstavka 75. člena ZJN-3,
- drugega odstavka 75. člena ZJN-3,
- četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 in
- b točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Dokazilo:

- prijavitelj mora izpolniti in podpisati izjavo, da izpolnjuje zahtevane pogoje in predložiti izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v prijavi. ESPD obrazec je dostopen na spletni strani pod predmetno objavo javnega naročila.

- 4.3 Prijavitelj mora v skladu s 14. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 - ZDeb, 16/23 - ZZPri; v nadaljevanju: ZIntPK) predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu prijavitelja, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s prijaviteljem.

Naročnik je izjavo oziroma podatke na njeno zahtevo dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije. Če prijavitelj predloži lažno izjavo, oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe. **(PRILOGA 2)**

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja.

- 4.4 Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1h sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, iz postopka javnega naročanja izključil prijavitelja in/ali partnerja, če se izkaže, da je ta:

- ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
- pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
- fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

Enako kot v zgornjih alinejah velja to tudi za podizvajalca ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje prijavitelj, če je vrednost njegovih gradenj, storitev oz. dobav predstavlja več kot 10 % vrednosti naročila. **(PRILOGA 3)**

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja.

4.5 Tehnične zahteve, ki se nanašajo na predmet naročila **(PRILOGA 4)**:

Prijavitelj mora imeti:

- Lastništvo nad izvirno kodo sistema SCADA proizvajalca Willowglen (verziji WillowLynx 5.2 in TouchLynx Pro 5.2), oziroma pooblastilo s strani Willowglena, da lahko vzdržuje njihov sistem SCADA in periferne naprave.
- Dostop in dovoljenje za spremembo izvirne kode integracij in modulov sistema SCADA, ki jih je Willowglen razvil za naročnika Plinovodi.
- Dostop do izvirne kode periferne naprave RTU6900, razvite s strani proizvajalca Willowglen in vseh integracij/modulov, razvitih za naročnika Plinovodi.
- Vzpostavljen testni sistem Willowglenove rešitve sistema SCADA na lokaciji prijavitelja. Sistem mora biti enak, kot je nameščen pri naročniku Plinovodi (programska oprema WillowLynx 5.2 in integracije/moduli razviti za naročnika Plinovodi, TouchLynx Pro 5.2 in periferne naprave RTU6900).
- Pooblastilo s strani proizvajalca Willowglen o prodaji rezervnih delov perifernih naprav Willowglen RTU6900, v kolikor prijavitelj ni proizvajalec sistema SCADA Willowglen (produkt WillowLynx).
- Pooblastilo s strani proizvajalca Willowglen o usposobljenosti vzdrževanja perifernih naprav Willowglen RTU6900, v kolikor prijavitelj ni proizvajalec sistema SCADA Willowglen (produkt WillowLynx).
- 5 let izkušenj s konfiguracijo kasetnih enot Oracle StorageTek SL 150.
- Vsaj 2 inženirja, pooblaščen s strani proizvajalca sistema SCADA Willowglen, za vzdrževanje njihovega sistema SCADA in Willowglenovih naprav RTU, ki imata vsaj 2 leti delovnih izkušenj s področja vzdrževanja Willowglenovega sistema SCADA.

Dokazilo:

- prijavitelj mora priložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev,
- prijavitelj mora izpolniti in podpisati izjavo, da izpolnjuje zahtevane pogoje.

4.6 Prijavitelj lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Prijava s podizvajalci je prijava, pri kateri prijavitelj sodeluje skupaj s podizvajalci. Podizvajalec je subjekt, ki za izvajalca, kateri bo z naročnikom sklenil pogodbo za izvedbo javnega naročila, če bo takšna prijava/ponudba izbrana, izvajal storitve, ki so neposredno povezane s predmetom javnega naročila. Prijavitelj/ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila in za delo podizvajalcev ne glede na število podizvajalcev.

Če bo prijavitelj za izpolnjevanje pogojev iz razpisne dokumentacije uporabil zmogljivosti podizvajalcev, mora v prijavi:

- navesti podizvajalce ter katere podizvajalčeve zmogljivosti bo uporabil prijavitelj za izpolnjevanje pogojev iz razpisne dokumentacije,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva,
- predložiti izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz vseh treh alinej prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 4.2 in 4.3 te razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

Kadar namerava prijavitelj/ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

Prijavitelj mora izpolniti in podpisati izjavo, v kolikor bo za izpolnjevanje pogojev iz razpisne dokumentacije angažiral podizvajalce. **(PRILOGA 5)**

Opomba: Prijavitelju, ki ne bo izvajal pogodbenih del s podizvajalci, ni potrebno predložiti PRILOGE 5, kot del razpisne dokumentacije. Prijavitelj, ki bo izvajal pogodbeni dela s podizvajalci bo natančno razdelitev del in vrednost del, ki jih bo izvedel posamezni podizvajalec navedel v II. fazi naročila ob oddaji ponudbe, ko bo prejel popise del.

- 4.7 V primeru, da skupina prijaviteljev predloži skupno (partnersko) prijavo, mora ta skupina izvajalcev predložiti še pravni akt o skupni izvedbi naročila **(PRILOGA 6)**, s katerim mora biti opredeljena odgovornost posameznih partnerjev za izvedbo naročila in določen vodilni partner, ki bo v imenu vseh skupnih prijaviteljev nastopal v razmerju do naročnika. Skupni prijavitelji odgovarjajo za obveznosti iz prejetega naročila neomejeno solidarno.

Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila. Enega od partnerjev se v aktu o skupni izvedbi naročila imenuje za nosilca del. Nosilec del mora biti pooblaščen za prevzem in prenos navodil za in v imenu vsakega partnerja posebej in za vse partnerje v združenem podjetju, in koordinacijo izvajanja del po pogodbi vključno s plačili. Kopija akta o skupni izvedbi naročila (sporazuma ali pogodbe), doseženega med partnerji mora biti predložena skupaj s ponudbeno dokumentacijo.

Pravni akt mora vsebovati vsaj navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa), pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini, neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika, področje dela, ki ga bo prevzel vsak partner v skupini, način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini, določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini, reševanje sporov med partnerji v skupini, druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini in rok veljavnosti pravnega akta.

Vsak prijavitelj iz skupine ponudnikov mora posamično izpolnjevati pogoje iz točke 4.2 in 4.3 te razpisne dokumentacije, ostale pogoje pa lahko izpolnjujejo skupno.

Opomba: Prijavitelju, ki ne bo oddal skupne prijave/ponudbe, ni potrebno predložiti PRILOGE 6, kot del razpisne dokumentacije.

- 4.8 Prijavitelj mora predložiti podpisano izjavo, da sprejema pogoje razpisne dokumentacije. **(PRILOGA 7)**
- 4.9 Prijavitelj mora izpolniti in podpisati vzorec pogodbe. **(PRILOGA 8)**
- 4.10 Prijavitelj mora izpolniti in podpisati Pogodbo o zaupnosti in nerazkritju informacij. Naročnik bo Pogodbo o zaupnosti in nerazkritju informacij podpisal s prijavitelji, katerim bo priznal sposobnost v skladu s točko 2.4 razpisne dokumentacije. **(PRILOGA 9)**
- 4.11 Prijavitelj bo moral v drugi fazi (po pregledu prijav, ob oddaji ponudbe in pred pogajanjem - po priznanju sposobnosti) izpolniti in podpisati obrazec ponudbe (PRILOGA 10, oziroma obrazec ponudbe bo prijaviteljem posredovan ob vabilu k oddaji ponudbe). **(PRILOGA 10)**

Vsi zgoraj navedeni pogoji so obvezni, v kolikor prijavitelj enega ali več pogojev ne izpolni, so obvezni izločilni element.

5. OSTALO

- 5.1 Naročnik lahko do roka za oddajo prijav/ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje prijav/ponudb zavrne vse prijave/ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse prijave/ponudbe, bo o razlogih za takšno odločitev in ali bo začel nov postopek obvestil prijavitelje/ponudnike. Naročnik ustavi postopek oddaje javnega naročila ali zavrne vse prijave/ponudbe brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti do ponudnikov. Stroški za pripravo in oddajo prijave/ponudbe bremenijo ponudnika. Naročnik si pridržuje pravico, da lahko spremeni obseg razpisanega naročila glede na razpoložljiva finančna sredstva.
- 5.2 Naročnik lahko do pravnomočnosti posamezne odločitve z namenom odprave nezakovitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo. Naročnik lahko spremeni odločitev po prejemu zahtevka za pravno varstvo le, če je pred spremembo te odločitve odločil o zahtevku za revizijo. V tem primeru mora biti nova odločitev skladna z odločitvijo o zahtevku za revizijo.
- 5.3 Po oddaji javnega naročila bo naročnik z izbranimi prijavitelji/ponudniki sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila najpozneje v 48 dneh od pravnomočnosti odločitve. Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivnega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. Če naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, z izbranim prijaviteljem/ponudnikom ne sklene pogodbe o izvedbi javnega naročila, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa pisno obvesti prijavitelje/ponudnike.
- 5.4 Druga določila razpisne dokumentacije so vsebovana v vzorcu pogodbe. S podpisom vzorca pogodbe prijavitelj izjavi, da se strinja z njenimi/njegovimi določili.
- 5.5 Prijava/ponudba mora biti oddana v slovenskem ali angleškem jeziku. V kolikor je kateri od dokumentov, predložen tekom oddaje javnega naročila, pripravljen v drugem jeziku, lahko naročnik pozove prijavitelja, da predloži sodno overjen prevod in mu za predložitev določi rok. Če prijavitelj/ponudnik v postavljenem roku ne predloži sodno overjenega prevoda, naročnik prijavo/ponudbo izloči iz postopka oddaje javnega naročila.
- Tehnični podatki so lahko navedeni samo v slovenskem ali angleškem jeziku. Celoten postopek oddaje javnega naročila poteka v slovenskem ali angleškem jeziku.
- 5.6 Ponudbene vrednosti so fiksne za ves čas veljavnosti pogodbe.
- Če naročnik in izvajalec ugotovita, da se je povprečna panožna cena predmetnih del spremenila za več kot 15 % glede na povprečne cene ob začetku veljavnosti pogodbe, sta soglasna, da bosta cene predmetnih del uskladila po pogajanjih in v skladu s tržnimi razmerami v tistem obdobju. V nasprotnem primeru cene del ostanejo fiksne za celotno obdobje veljavnosti pogodbe.
- 5.7 Prijavitelji/ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma v izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi. Kot zaupne podatke lahko prijavitelj/ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, in poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti prijavitelja/ponudnika označeni kot zaupni. Naročnik pa bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.
- Ne glede na določbo prejšnjega odstavka so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.
- 5.8 Prijavitelj/ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi prijavitelj/ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.
- 5.9 Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti prijavitelji/ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik v skladu z 89. členom ZJN-3 zahteva, da prijavitelji/ponudniki v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od prijavitelja/ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove prijave/ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente prijave/ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave/ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če prijavitelj/ponudnik ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, mora naročnik prijavitelja/ponudnika izključiti. Očitne ali nebitne napake naročnik lahko spregleda.

Ponudnik ne sme spreminjati svoje cene in ponudbe v okviru meril ter tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila oziroma tistih elementov ponudbe, ki lahko ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na ostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja. Naročnik si pridružuje ob pisnem soglasju ponudnika pravico popravljanja računskih napak.

Vsak prijaviteljev/ponudnikov poizkus, da vpliva na naročnikovo obravnavo prijav/ponudb ali odločitev o izbiri, bo imel za posledico zavrnitev njegove prijave/ponudbe. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo in odločitve komisije.

- 5.10 Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbenice stranke, naročniku oziroma pri njem zaposlenim osebam, ki so imele odločujoč vpliv na izbiro izvajalca obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi naročniku ali pri njem zaposlenim osebam, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je nična.
- 5.11 Pravno varstvo prijaviteljev/ponudnikov, naročnika in javnega interesa v postopku oddaje predmetnega javnega naročila se ureja v skladu s 1. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1L, 95/14 - ZIPRS1415-C, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 60/17, 72/19, 95/23 - ZIUOPZP, 131/23 - ZORZFS; v nadaljevanju: ZPVPJN). Zahtevek za revizijo lahko vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, ter zagovornik javnega interesa.
- Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz četrtega odstavka 25. člena ZPVPJN, vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu, vendar ne po roku za prejem prijav.
- Po odločitvi o oddaji javnega naročila je rok za vložitev zahtevka za revizijo osem delovnih dni od prejema te odločitve.
- Zahtevek za revizijo se vložijo preko portala eRevizija.
- 5.12 Naročnik bo izvedel javno naročanje tako, da bo temeljilo na načelu prostega pretoka blaga, načelu svobode ustanavljanja, načelu prostega pretoka storitev, ki izhajajo iz Pogodbe o delovanju Evropske unije, in na načelih gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti, zagotavljanja konkurence med prijavitelji/ponudniki, transparentnosti javnega naročanja, enakopravne obravnave prijaviteljev/ponudnikov in sorazmernosti.
- 5.13 Pogodba o vzdrževanju in nadgradnji sistema SCADA se sklepa za obdobje treh let in začne veljati od podpisa pogodbe s strani obeh pogodbenih strank.

V Ljubljani, dne 3. 11. 2025

Naročnik
PLINOVODI d.o.o.

Glavni direktor
Marjan Eberlinc

Član posloводства
mag. Matija Bitenc

Po pooblastilu
Pooblaščenca oseba iz Pravne pisarne
Alenka Prinčič Artač

PRILOGA 1

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da smo registrirani oziroma izpolnjujemo pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da bomo pri izvajanju javnega naročila izpolnjevali veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravi Evropske unije, oziroma v predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava.

Hkrati prilagamo izpolnjen ESPD obrazec. Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

V primeru, da gre za partnersko prijavo in/ali za prijavo s podizvajalci, mora biti izpolnjena, podpisana in priložena PRILOGA 1 Razpisne dokumentacije ter predložen izpolnjeni obrazec ESPD za vsakega partnerja oziroma podizvajalca. ESPD obrazec je dostopen na spletni strani naročnika pod predmetno objavo javnega naročila.

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 2

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PRIJAVITELJA

Prijavitelj mora predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu prijavitelja, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s prijaviteljem.

Izjavljamo, da so pri lastništvu prijavitelja udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	Naziv	Sedež	Delež lastništva v %
1.			
2.			
3.			
4.			
....			

Izjavljamo, da so pri lastništvu prijavitelja udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	Ime in priimek	Naslov stalnega bivališča	Delež lastništva v %
1.			
2.			
3.			
4.			
...			

Izjavljamo, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe s prijaviteljem, naslednji gospodarski subjekti:

Št.	Naziv	Sedež	Matična številka
1.			
2.			
3.			
4.			
....			

V primeru, da gre za partnersko ponudbo in/ali za ponudbo s podizvajalci, mora biti izpolnjena, natisnjena, podpisana in priložena PRILOGA 2 Razpisne dokumentacije za vsakega partnerja oziroma podizvajalca.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo s podpisom te izjave jamčimo, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženi drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 3

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da naš gospodarski subjekt ni:

- ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
- pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
- fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

OPOMBA: Izjavo mora predložiti prijavitelj oziroma v primeru skupne ponudbe vodilni partner in vsak partner. Podizvajalec ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje prijavitelj, mora izjavo predložiti v primeru, če vrednost njegovih gradenj, storitev oz. dobav predstavlja več kot 10 % vrednosti naročila.

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 4

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da imamo:

- Lastništvo nad izvirno kodo sistema SCADA proizvajalca Willowglen (verziji Willowlynx 5.2 in TouchLynx Pro 5.2), oziroma pooblastilo s strani Willowglena, da lahko vzdržujemo njihov sistem SCADA in periferne naprave.
- Dostop in dovoljenje za spremembo izvirne kode integracij in modulov sistema SCADA, ki jih je Willowglen razvil za naročnika Plinovodi.
- Dostop do izvirne kode periferne naprave RTU6900, razvite s strani proizvajalca Willowglen in vseh integracij/modulov razvitih za naročnika Plinovodi.
- Vzpostavljen testni sistem Willowglenove rešitve sistema SCADA na lokaciji prijavitelja. Sistem je enak, kot je nameščen pri naročniku Plinovodi (programska oprema WillowLynx 5.2 in integracije/moduli razviti za naročnika Plinovodi, TouchLynx Pro 5.2 in periferne naprave RTU6900).
- Pooblastilo s strani proizvajalca Willowglen o prodaji rezervnih delov perifernih naprav Willowglen RTU6900, v kolikor sami nismo proizvajalec sistema SCADA Willowglen (produkt WillowLynx).
- Pooblastilo s strani proizvajalca Willowglen o usposobljenosti vzdrževanja perifernih naprav Willowglen RTU6900, v kolikor sami nismo proizvajalec sistema SCADA Willowglen (produkt WillowLynx).
- 5 let izkušenj s konfiguracijo kasetnih enot Oracle StorageTek SL 150.
- Vsaj 2 inženirja, pooblaščen s strani proizvajalca sistema SCADA Willowglen, za vzdrževanje njihovega sistema SCADA in Willowglenovih naprav RTU, ki imata vsaj 2 leti delovnih izkušenj s področja vzdrževanja Willowglenovega sistema SCADA.

Prijavitelj mora priložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev.

V kolikor bo naročnik naknadno zahteval dodatno predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se prijavitelj s podpisom strinja, da bo morebitno zahtevana dokazila o potrditvi naknadno predložil.

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 5

IZJAVA O PODIZVAJALCIH

Če bo prijavitelj izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v prijavi/ponudbi (glej naslednjo stran):

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva,
- predložiti izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3.

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da bomo v primeru, če bo javno naročilo izvedeno s podizvajalci, med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestili o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslali informacije o novih podizvajalcih, in sicer najkasneje v petih dneh pred spremembo ter pridobitvijo soglasja naročnika. V primeru vključitve novih podizvajalcev bomo skupaj z obvestilom posredovali tudi podatke in dokumente iz vseh štirih alinej prejšnjega odstavka.

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da bomo v primeru, če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, najpozneje v 60 dneh od plačila računa s potrjeno končno situacijo poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da:

- bomo v pogodbi pooblastili naročnika, da na podlagi računa s potrjeno začasno oz. končno situacijo z naše strani neposredno plačuje podizvajalcu,
- bo podizvajalec predložil soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto nas poravnava podizvajalčevo terjatev do nas,
- bomo svojemu računu s potrjeno začasno oz. končno situacijo priložili račun ali situacijo podizvajalca, ki ga bomo predhodno potrdili.

Vsak podizvajalec mora posamično izpolnjevati pogoje iz točke 4.2 in 4.3 te razpisne dokumentacije, ostale pogoje pa lahko izpolnjujejo skupno.

Opomba:

- *Prijavitelju, ki ne bo oddal skupne prijave, ni potrebno predložiti PRILOGE 5, kot del razpisne dokumentacije.*
- *Naročnik bo natančno zahtevo po opredelitvi dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak podizvajalec in delež vsakega podizvajalca prestavil v drugo fazo in jo bo vključil v povabilo k oddaji ponudbe, skupaj s popisi in projektno dokumentacijo. V prvi fazi se navede le področje dela, ki ga bo predvidoma prevzel in izvedel vsak podizvajalec.*

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

Prijavitelj mora v prilogi navesti podizvajalce, s katerimi bo nastopal in izpolniti vse zahtevane podatke:

Naziv podizvajalca	
Polni naslov	
Tel	
E-pošta	
Zakoniti zastopnik	
TRR	
Kraj izvedbe	
Rok izvedbe	
V skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika (ustrezno obkroži)	DA NE
Obseg in podroben opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec	

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

V _____, dne _____

(podpis podizvajalca)

PRILOGA 6

PRAVNI AKT O SKUPNI IZVEDBI NAROČILA

V primeru skupne prijave/ponudbe mora skupina prijaviteljev predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila, s katerim mora biti opredeljena odgovornost posameznih prijaviteljev za izvedbo naročila in določen vodilni partner, ki bo v imenu vseh skupnih prijaviteljev nastopal v razmerju do naročnika. Skupni prijavitelji odgovarjajo za obveznosti iz prejetega naročila neomejeno solidarno.

Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila. Enega od partnerjev se v aktu o skupni izvedbi naročila imenuje za nosilca del. Nosilec del mora biti pooblaščen za prevzem in prenos navodil za in v imenu vsakega partnerja posebej in za vse partnerje v združenem podjetju ter koordinacijo izvajanja del po pogodbi vključno s plačili. Kopija akta o skupni izvedbi naročila (sporazuma ali pogodbe), doseženega med partnerji, mora biti predložena skupaj s ponudbeno dokumentacijo.

Pravni akt mora vsebovati vsaj navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa), pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini, neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika, področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini, ki jih prevzema posamezni partner v skupini, način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini, določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini, reševanje sporov med partnerji v skupini, druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini in rok veljavnosti pravnega akta.

Vsak prijavitelj iz skupine prijaviteljev mora posamično izpolnjevati pogoje iz točke 4.2, 4.3 in 4.4 te razpisne dokumentacije, ostale pogoje pa lahko izpolnjujejo skupno.

Opomba:

- *Prijavitelju, ki ne bo oddal skupne prijave, ni potrebno predložiti PRILOGE 6, kot del razpisne dokumentacije.*
- *Naročnik bo natančno zahtevo po opredelitvi dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini predstavil v drugo fazo in jo bo vključil v povabilo k oddaji ponudbe, skupaj s popisi in projektno dokumentacijo. V prvi fazi se navede le področje dela, ki ga bo predvidoma prevzel in izvedel vsak partner v skupini.*

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 7

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV IN SPREJEMANJU POGOJEV IZ RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da pri naročniku ne bomo delili sistemov ali opreme informacijske tehnologije in sistemov za varnostni dostop z nobenim delom vertikalno integriranih podjetij (Plinhold d.o.o., Slovenski državni holding, d.d.) in pri naročniku ne bomo uporabljali istih svetovalcev ali zunanjih izvajalcev za sisteme ali opremo informacijske tehnologije in sisteme za varnostni dostop, kot jih uporablja vertikalno integrirano podjetje.

Izjavljamo, da z oddajo prijave potrjujemo:

- da v celoti sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji;
- da je prijava veljavna 90 koledarskih dni od dneva, ki je določen za predložitev prijav;
- da smo ob izdelavi prijave pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
- da bomo izvajali javno naročilo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi), priporočili in normativi, v kolikor bomo izbrani za izvedbo javnega naročila;
- da ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila;
- da znaša naš povprečni čisti letni prihodek za 3 poslovna leta (za leta 2022, 2023 in 2024) več od 500.000,00 EUR;
- da bomo z naročnikom komunicirali izključno v slovenskem ali angleškem jeziku;
- da smo ob pripravi prijave upoštevali vse obveznosti do svojih podizvajalcev;
- da smo podali samo resnične oziroma verodostojne izjave.

Soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe, ki ne more biti kontradiktorna tem pogojem.

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 8

Priloženi vzorec pogodbe mora prijavitelj izpolniti ter podpisati, s čimer potrjuje, da se strinja z vzorcem pogodbe!

Opomba: Naročnik si pridržuje pravico, da lahko končni čistopis pogodbe odstopa od priloženega vzorca, v kolikor bi v fazi pogajanj prišlo do dogovorjenih sprememb in odstopanj, ki bi lahko vplivale na priloženi vzorec pogodbe.

NAROČNIK: PLINOVODI d.o.o., Cesta Ljubljanske brigade 11b, 1000 Ljubljana, ki ga zastopata glavni direktor Marjan Eberlinc in član posloводства mag. Matija Bitenc
- matična številka: 1954288000
- ID številka za DDV: SI31378285
v nadaljnjem besedilu »naročnik«

in

IZVAJALEC: _____, ki ga zastopa direktor _____
- matična številka: _____
- ID številka za DDV: _____
v nadaljnjem besedilu »izvajalec«

skleneta naslednjo

POGODBO št. TS/ST/___/2025

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da sklepata to pogodbo na podlagi izvedenega postopka oddaje javnega naročila za izvedbo vzdrževanja in nadgradenj sistema SCADA v obdobju treh let, št. P/JN/06/2025/TS-ST, v katerem je naročnik izbral izvajalca za izvedbo predmeta te pogodbe na podlagi pogojev in meril določenih v razpisni dokumentaciji z dne 3. 11. 2025 ter na podlagi ponudbe izvajalca št. _____ z dne _____.

2. člen

Predmet naročila je izvedba vzdrževanja in nadgradenj sistema SCADA v obdobju treh let.

Pogodba je sklenjena na podlagi ponudbe izvajalca št. _____ z dne _____, ki je sestavni del pogodbe.

3. člen

Storitve vzdrževanja in nadgradenj sistema SCADA so specificirane v razpisni dokumentaciji naročnika, ki je sestavni del pogodbe.

4. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- prevzete obveznosti izvedel s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, strokovno pravilno, vestno, kvalitetno, pravočasno, skladno z zahtevami naročnika in obsegom v pogodbi navedenih dejavnosti, v skladu z veljavno zakonodajo in z vsemi predpisi v RS v zvezi s predmetom pogodbe;
- sproti obveščal naročnika o tekoči problematiki in nastopu okoliščin, ki bi lahko vplivale na pravočasno izvedbo prevzetih obveznosti;
- varoval zaupnost poslovnih podatkov in informacij naročnika in njegovih partnerjev, kakor tudi zaupnost vseh tehničnih in ostalih informacij ter dokumentov;
- v celoti odgovarjal za dobro kvaliteto izvedbe predmeta pogodbe ter spoštovanje predvidenih rokov izvedbe predmeta pogodbe ne glede na to ali opravi oziroma izvede dela sam ali jih opravijo oziroma izvedejo njegovi podizvajalci;
- upošteval ugotovitve pregleda kibernetске varnosti rešitve, ki je predmet pogodbe, in odpravil vse ranljivosti;
- predložil naročniku vse garancije v skladu s to pogodbo;
- v garancijskem roku na prvi poziv naročnika nemudoma odpravil vse napake, ki jih bo na kakršenkoli način naročnik ugotovil v garancijskem roku;
- ob zaključku vsakega meseca izročil naročniku poročilo o izvajanju del, ki vsebujejo najmanj obseg realizacije planiranih del v poročanem mesecu;
- sodeloval z naročnikom in njegovim predstavnikom z namenom, da se prevzeta dela izvedejo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
- v primeru zaznave kibernetскеga incidenta na svoji strani nemudoma o tem obvestil predstavnika naročnika ter podal ustrezne informacije;
- za osebe, ki bodo imele pooblastilo za neposredni ali oddaljeni dostop do prostorov, informacij ali nadzornih sistemov naročnika, v roku 15 dni od poziva naročnika dostavil soglasje za izvedbo preverjanja preteklosti na podlagi 17. člena Zakona o kritični infrastrukturi (Uradni list RS, št. 75/17, 189/21 - ZDU-1M, 102/24 - ZKI-1);
- naročnik izvajal snemanje vseh izvedenih aktivnosti v okolju naročnika na način, da bo izvajalec do okolja naročnika dostopal izključno preko sistema PAM, s čimer izvajalec izrecno soglašala;

- za dostop do okolja naročnika uporabljal dvo faktorsko avtentikacijo. Sistem za dvo faktorsko avtentikacijo bo izvajalcu zagotovil naročnik;
- omrežje naročnika varoval pred grožnjami iz zunanjih omrežij z opremo, ki zagotavlja največjo možno varnost pred zlonamerno programsko opremo in zunanjimi vdori do sistemov, storitev in podatkov;
- na pisno zahtevo naročnika posredoval vse podatke, ki so relevantni v zvezi z zagotovitvijo varnosti sistemov, storitev in informacij za izvajanje storitev;
- imel naročnik pravico do revizijskega pregleda izvajalca (naročnik si pridržuje pravico do preverjanja ravni varnosti, ki jo zagotavlja izvajalec, z varnostnimi pregledi informacijskega sistema izvajalca).

Naročnik se obvezuje, da bo:

- sodeloval z izvajalcem z namenom, da se prevzete storitve izvedejo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,
- tekoče obveščal izvajalca o vseh spremembah in nastopu okoliščin, ki bi lahko vplivale na izvedbo storitev;
- sodeloval z izvajalcem pri določitvi najprimernejšega načina izvedbe intervencijskih posegov na prenosnem sistemu plina;
- vzpostavil povezavo preko interneta za podporo RM. Povezava se vzpostavi preko hitre tehnologije VPN, ki zagotavlja najnovejšo varnostne postopke, in jo zagotovi naročnik in njegov ponudnik internetnih storitev.

Splošno:

- o morebitnih spremembah dogovorjenega obsega storitev ali spremembah dogovorjenih tehničnih pogojev se pogodbeni stranki lahko dogovorita le pisno.

5. člen

V kolikor bo izvajalec izvajal naročilo s podizvajalci, se obvezuje, da bo:

- med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestil o morebitnih spremembah podizvajalcev in poslal informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi,
- v primeru vključitve novih podizvajalcev skupaj z obvestilom naročniku posredoval tudi podatke in dokumente iz 2. odstavka 94. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 337/17, Uradni list RS, št. 14/18, 69/19 - skl. US, Uradni list Evropske unije, št. 279/19, Uradni list RS, št. 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZNUPZ, 206/21 - ZDUPŠOP, 121/21, Uradni list Evropske unije, št. 398/21, Uradni list RS, št. 10/22, 74/22 - odl. US, 100/22 - ZNUZSZS, 141/22 - ZNUNBZ, 158/22 - ZNPOVCE, 28/23, 88/23 - ZOPNN-F, 95/23 - ZIUOPZP, 131/23 - ZORZFS, Uradni list Evropske unije, št. 1611/23, 1611/23; v nadaljevanju: ZJN-3) za vsakega novega podizvajalca,
- v primeru, če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslal svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila,
- v primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, v pogodbi pooblastil naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- v primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, podizvajalec predložil soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca,
- v primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, svojemu računu ali situaciji priložil račun ali situacijo podizvajalca, ki ga bo predhodno potrdil.

6. člen

V skladu s 14. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 - ZDeB, 16/23 - ZPPri; v nadaljevanju: ZIntPK) je pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke naročniku oziroma pri njem zaposlenim osebam, ki so imele odločujoč vpliv na izbiro izvajalca, obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi naročniku ali pri njem zaposlenim osebam, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

nična.

7. člen

Skupna pogodbeni vrednost po tej pogodbi znaša največ do (vpiše naročnik) _____ EUR (z besedo: _____ 00/100 evrov) brez DDV.

Pogodbeni vrednost ne vključuje davka na dodano vrednost, ki ga bo naročnik plačal posebej.

Vrednost pogodbenih del oz. dejanske storitve se bodo obračunale na enoto mere in po dejansko opravljenih in priznanih količinah, tako da je končna cena odvisna od dejanskega obsega opravljenih storitev, vendar največ do skupne pogodbene vrednosti te pogodbe.

Cene so fiksne za čas veljavnosti pogodbe. V kolikor se pri določenih delih pokaže potreba po storitvah ali materialu, ki v predračunu ni zajet ali pa je cena na enoto za določeno storitev oz. material za predvideni obseg po mnenju naročnika previsoka, bo naročnik s izvajalcem predhodno uskladal te cene.

Naročnik si kadarkoli pridržuje pravico ne oddati del do celotne pogodbene vrednosti.

Cene so fiksne za čas veljavnosti pogodbe. V koliko naročnik in izvajalec ugotovita, da se je povprečna panožna cena predmetnih storitev spremenila za več kot 15 % glede na povprečne cene ob podpisu pogodbe, sta soglasna, da bosta cene predmetnih storitev uskladila po pogajanjih in v skladu s tržnimi razmerami v tistem obdobju. V nasprotnem primeru cene ostanejo fiksne.

8. člen

Storitve vzdrževanja se plačujejo kvartalno, kar pomeni da se vsako četrtoletje plača četrtnina cene. Račun mora vsebovati specifikacijo, iz katere bo razvidna količina opravljenega dela po posameznih vrstah dela in porabljeni material.

Naročnik izvede plačilo v 30. dneh po prejemu računa na transakcijski račun izvajalca, št. _____, odprtem pri _____ (naziv finančne institucije).

Če se naročnik ne strinja v celoti z izstavljenim računom, je dolžan nesporni znesek plačati v zgoraj navedenem roku, za sporni znesek pa poslati izvajalcu pisni ugovor v roku 14 dni od datuma prejema računa. Če izvajalec v dogovorjenem roku ne prejme naročnikovega pisnega ugovora z navedbo razlogov za ugovor, se šteje, da je račun v celoti potrjen.

Če izvajalec izstavlja račune in spremljajoče dokumente v elektronski obliki v e-slogu (datoteka xml in pdf), bo hkrati s podpisom pogodbe o tem obvestil naročnika in prejel v podpis soglasje za pošiljanje e-računov.

Naročnik lahko, ob predhodni prošnji izvajalca, odobri predčasno plačilo računa pred njegovo zapadlostjo za že izvedena dela, storitve ali dobavo blaga in po prejemu dobropisa izvajalca v višini 0,02 % za vsak dan plačila pred zapadlostjo, na račun izvajalca izvede predčasno plačilo.

9. člen

V primeru prenehanja podjetja, likvidacije, nelikvidnosti, stečaja ali druge situacije, zaradi katere bo izvajalec prenehal izvajati pogodbene aktivnosti v času veljavnosti pogodbe, je izvajalec dolžan predati, naročnik pa je upravičen do izvirne kode WillowLynx in vse zanj prirejene programske opreme za ta projekt. Izvajalec je zaradi obvez po pogodbi št. TS/ST/15/2019, pogodbi št. TS/ST/94/2020 in pogodbi št. TS/ST 78/2022 izvirno kodo z dokumentacijo s slikami strojne opreme zapisal na CD/DVD-je ter zaščitil njihovo vsebino z geslom in jih izročil naročniku. Geslo je bilo v zapečateni ovojnici deponirano pri notarju v Ljubljani, kjer bo v hrambi do 9. aprila 2029. Dokument o depozitu in pogojih izročitve ovojnice z geslom je bil potrjen s strani naročnika in proizvajalca programske opreme WillowLynx, družbe Willowglen Malaysia Sdn Bhd. Izvajalec bo zaradi sprememb ali nadgradenj programske opreme SCADA redno preverjal in osveževal pri naročniku deponirano izvirno kodo v roku 90 dni od nastanka spremembe.

10. člen

Garancijski rok za posamezno namestitev novih posodobitev ali novih funkcionalnosti je najmanj 12 mesecev od datuma podpisa potrdila o uspešnem zaključku posamezne namestitve nove posodobitve ali nove funkcionalnosti.

Izvajalec bo pristopil k odpravi ugotovljenih napak za posodobljeno opremo v okviru nadgradenj najkasneje v 3 (treh) dneh po prejemu pisnega obvestila naročnika in jih odpravil v razumnem roku, ki ga bo določil naročnik.

11. člen

Za višjo silo se štejejo vsi nepredvidljivi dogodki, ki niso nastali po krivdi pogodbenih strank ter preprečujejo pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti in jih kot višjo silo priznava tudi Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 - uradno prečiščeno besedilo, 64/16 - odl. US, 20/18; v nadaljevanju: OZ).

Pogodbena stranka, na kateri strani je višja sila nastala, je dolžna obvestiti nasprotno stran o nastopu in prenehanju višje sile. To mora storiti v 3 dneh po nastopu oziroma prenehanju in predložiti verodostojnih dokazov o obstoju in trajanju višje sile. Pogodbeni roki se podaljšajo najmanj za dobo trajanja višje sile. Novi roki se dogovorijo sporazumno med sopogodbениkoma.

12. člen

Predstavnik naročnika za izvedbo storitev po tej pogodbi je:

- g. Krištof Bašelj, tel.: 01 5820 644, el. pošta: kristof.baselj@plinovodi.si .

Predstavnik izvajalca za izvedbo storitev po tej pogodbi je:

- g./ga. _____, tel.: _____, el. pošta: _____.

Predstavnik naročnika sodeluje s predstavnikom izvajalca ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke, ki jih je na podlagi obveznosti iz te pogodbe dolžan dajati.

Morebitne spremembe predstavnikov si morata pogodbeni stranki sporočati pisno v roku 3 dni po nastali spremembi.

13. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da so poslovno občutljivi vsi podatki ali informacije, poslovne, tehnične ali finančne narave, ki jih naročnik pridobiva pri opravljanju svoje dejavnosti ali na podlagi pogodbenih razmerij in so lahko poslovno koristni oziroma imajo naravo poslovne skrivnosti, kot to določa zakonodaja s področja varovanja poslovnih skrivnosti, energetska zakonodaja in Program za zagotavljanje skladnosti.

Izvajalec se s sklenitvijo te pogodbe obvezuje, da brez predhodnega pisnega soglasja naročnika ne bo:

- zaupnih ali poslovno občutljivih podatkov uporabil za noben drug namen razen za namen dogovorjen v 2. členu te pogodbe,
- zaupnih ali poslovno občutljivih podatkov razkril nobeni drugi osebi.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da predstavljajo izjeme, naslednji zaupni ali poslovno občutljivi podatki:

- ki so na dan njihovega razkritja že splošno znani,
- za pridobivanje katerih na dan njihovega razkritja za to razkritje obstaja zakonska podlaga,
- katere je pogodbeni stranka pridobila oziroma so ji bili razkriti s strani drugih oseb, vendar ne na podlagi kršitve določb te pogodbe,
- za katere je naročnik dal predhodno pisno soglasje glede njihovega načina in obsega uporabe,
- za katere je potrebno, da so razkriti skladno s sodno odločbo ali na zahtevo državnega organa ali državne inštitucije pod pogojem, da je naročnik predhodno seznanjen z naravo in namenom tega razkritja.

Pogodbeni stranka s podpisom te pogodbe zagotavlja, da ima vzpostavljene vse varnostne ukrepe in mehanizme za prenos, prejem, obdelavo, upravljanje, hrambo in uničenje poslovno občutljivih podatkov in informacij, s katerimi zagotavljajo sodobno in zanesljivo stopnjo zaščite podatkov in informacij.

Pogodbeni stranka v skladu z veljavno zakonodajo in to pogodbo, odškodninsko odgovarja za vsako nepooblaščenno razkritje zaupnih ali poslovno občutljivih podatkov, pridobljenih na podlagi te pogodbe. Pooblaščen osebe pogodbenih strank v skladu z veljavno zakonodajo in to pogodbo, odškodninsko odgovarjajo za vsako nepooblaščenno razkritje zaupnih ali poslovno občutljivih podatkov, pridobljenih na podlagi te pogodbe.

14. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta v času trajanja pogodbenega razmerja spoštovali človekove pravice in temeljne svoboščine, ki veljajo za pogodbeni stranki in njune podizvajalce v času sklenitve te pogodbe, pri čemer je minimalni obseg človekovih pravic in temeljnih svoboščin, ki ga morajo spoštovati v skladu s cilji in načeli Organizacije združenih narodov ter zapisan v Splošni deklaraciji človekovih pravic in Konvenciji o otrokovih pravicah, ki ju je sprejela in razglasila Generalna skupščina Združenih narodov ter v Deklaraciji Mednarodne organizacije dela o temeljnih načelih in pravicah iz dela. Prav tako se pogodbeni stranki zavezujeta, da bosta uresničevali zahteve okoljske zakonodaje v vseh državah, v katerih poslujeta.

Če se s pravnomočno odločbo sodišča ali drugega organa ugotovi, da je drugopogodbena stranka kršila zaveze iz prejšnjega odstavka, lahko prvopogodbena stranka brez odgovornosti za škodo, nastalo drugopogodbeni stranki, enostransko odstopi od sklenjene pogodbe zaradi hujše kršitve pogodbenih obveznosti. Drugopogodbena stranka je dolžna prvopogodbeni stranki povrniti vso nastalo škodo in nastale stroške, ki so posledica kršitve zavez s strani drugopogodbene stranke.

15. člen

V primeru, če med realizacijo te pogodbe nastanejo spremembe v statusu izvajalca, se vse obveznosti iz te pogodbe prenesejo na njegove pravne naslednike.

16. člen

Za morebitne spore, ki izhajajo iz te pogodbe in jih predstavniki pogodbenih strank ne bodo uspeli rešiti sporazumno, je pristojno Okrožno sodišče v Ljubljani. Pogodbeni stranki se dogovorita tudi, da bosta pri tolmačenju posameznih določb pogodbe uporabljali OZ.

17. člen

Pogodba je napisana v štirih enakih izvodih, ki imajo veljavnost izvirnika. Vsaka pogodbeni stranka prejme po dva izvoda. Morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe so veljavne le v pisni obliki. Pogodba je sklenjena in začne veljati, ko jo podpišejo pooblaščen predstavniki obeh pogodbenih strank. Pogodba se sklone za obdobje treh let od pričetka veljavnosti pogodbe.

Naročnik ima pravico do odpovedi pogodbe, v kolikor v sprejetem finančnem načrtu družbe Plinovodi d.o.o. za prihodnje leto ne bo imel zagotovljenih zadostnih sredstev. V primeru odpovedi velja trimesečni odpovedni rok, ki začne teči od dne odpošiljanja pisnega obvestila, posredovanega s priporočeno pošto.

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka bo naročnik postopal v skladu s tretjo alinejo četrtega odstavka 67. člena ZJN-3.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil dobavitelja.

Če naročnik v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

V _____, dne _____

V Ljubljani, dne _____

IZVAJALEC:

NAROČNIK:

PLINOVODI d.o.o.

Direktor:

Glavni direktor:

Marjan Eberlinc

Član posloводства:

mag. Matija Bitenc

PRILOGA 9

Priloženo Pogodbo o zaupnosti in nerazkritju informacij mora prijavitelj izpolniti ter podpisati. Naročnik bo Pogodbo o zaupnosti in nerazkritju informacij podpisal s prijavitelji, katerim bo priznal sposobnost v skladu s točko 2.4 razpisne dokumentacije.

POGODBA O ZAUPNOSTI IN NERAZKRITJU INFORMACIJ

Pogodbo o zaupnosti in nerazkritju informacij (»Pogodbo«) sklepata:

(1) Plinovodi d.o.o., Cesta Ljubljanske brigade 11b, 1000 Ljubljana

in

(2) Družba: _____

skupaj »pogodbeni stranki«.

Pogodbeni stranki sta lahko Prezemnik ali Prenosnik, odvisno od tega kdo sprejema oziroma razkriva informacije.

1. člen (uvodne ugotovitve)

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da med pogodbenima strankama obstoji interes poslovnega sodelovanja za sklenitev pogodbe za vzdrževanje in nadgradnje sistema SCADA v obdobju treh let v družbi Plinovodi d.o.o.;
- da tekom postopka javnega naročila, razgovorov in/ali tekom običajnega poslovnega sodelovanja med pogodbenima strankama lahko vsaka od strank razkrije ali pa so pri kakršnemkoli poslovnem sodelovanju nasprotni stranki razkrite določene informacije ali podatki, za katere se lahko meni, da so last prve stranke in/ali je njihova vsebina poslovno občutljive ali zaupne narave ali za katere veljavna zakonodaja določa, da so poslovno občutljive ali zaupne narave;
- podatki ali informacije so lahko kakršnakoli vsebina, ki se prenese v kakršnikoli komunikaciji in se uporablja kot enoten pojem za vse vsebine, ki so bila ali so predmet komunikacije.

2. člen (predmet pogodbe)

Predmet te pogodbe je dogovor o nerazkrivanju in vzajemnem varovanju poslovno občutljivih ali zaupnih informacij, podatkov iz te pogodbe nepooblaščenim osebam, kar vključuje nepooblaščen pravne in fizične osebe, ki delujejo v imenu Prezemnika ter nimajo pooblastila oziroma ne sodelujejo pri obravnavanju informacij.

3. člen (namen pogodbe)

Namen pogodbenih strank je preprečitev nastanka občutne škode, ki bi Prenosniku lahko nastala v primeru razkritja podatkov iz te pogodbe Nepooblaščenim osebam, ali preprečitev kršenja veljavne zakonodaje, ki preprečujejo razkritje Zaupnih informacij.

4. člen (Zaupne informacije)

Za Zaupne informacije štejejo vsakršni podatki ali informacije, za katere se lahko meni, da je njihova vsebina poslovno občutljive ali zaupne narave ali za katere veljavna zakonodaja določa, da so poslovno občutljive ali zaupne narave (kot npr., vendar ne omejeno: osebni podatki, tehnični podatki, osnutki, skice, slike, specifikacije, standardi, navodila za uporabo, konstrukcije, poročila, obrazci, procesi, sezname, patenti, poslovne skrivnosti in poslovno občutljivi podatki, kot jih določa zakonodaja s področja varovanja poslovnih skrivnosti, gospodarskih družb in oskrbe s plini, odkritja, ideje, koncepti, znanja, tehnike, tržni načrti, cilji, računalniški programi, programska oprema, zbirka podatkov in dokumentacija programske opreme, podatki, ki vsebujejo informacije, znanje, podatke finančne ali tržne narave, ki se nanašajo na poslovanje in druge tehnične, finančne ali poslovne informacije Prenosnika, ki razkriva podatke, ali ki zadevajo sedanje ali bodoče medsebojno sodelovanje med Prenosnikom in Prezemnikom), ki so med strankama posredovani v kakršnikoli obliki in načinu: ustno ali pisno: kodirano, grafično ali v drugi otipljivi obliki, vključno s kakršno koli elektronsko, magnetno ali optično obliko, materializirani v obliki dokumentov, programske opreme, promocijskega in predstavitvenega materiala, opreme ter pilotnih projektov in nematerializirani, ne glede na to ali so bili identificirani kot zaupni.

Določila te pogodbe veljajo tudi za Zaupne informacije, ki sta jih pogodbeni stranki pridobili pred dnem podpisa te pogodbe.

5. člen (izjeme)

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da se v smislu tega sporazuma kot Zaupne informacije ne štejejo naslednje informacije:

- splošno znana dejstva,
- podatki oziroma informacije, ki so (bile) v času razkritja bodisi javno dostopne bodisi jih je Prezemnik pridobil na drugi pravno dopustni podlagi tako, da ni kršil določb te pogodbe,
- katere je Prezemnik pridobil oziroma so mu razkrite s strani tretjih oseb, vendar ne na podlagi kršitve določb te pogodbe,
- za katere je Prenosnik dal predhodno pisno soglasje glede njihove uporabe.

Prezemnik lahko razkrije Zaupne informacije v primeru zakonsko določene obveznosti razkritja informacij (v skladu s katerimkoli zakonom, predpisom, sodno odločbo ali zahtevo kateregakoli organa s pooblastili za pridobitev informacij), pod

pogojem, da je Prenosnik predhodno seznanjen z naravo in namenom tega razkritja in da takšna seznanitev ni v nasprotju z zakonom.

6. člen (dolžnosti zavezane stranke)

Za potrebe ugotavljanja skupnega interesa v fazi predstavitve možnosti poslovnega sodelovanja, pogajanj in izvajanja sklenjenih pogodb in drugih sporazumov ter ostalega poslovnega sodelovanja, bo Prenosnik Prezemniku razkril Zaupne informacije, ki so po svoji naravi poslovno občutljivi podatki ali poslovna skrivnost Prenosnika ali pa so drugače opredeljeni kot zaupni podatki in so v posesti ali pod nadzorom Prenosnika.

Prezemnik se zavezuje v času trajanja postopka javnega naročila oziroma poslovnega sodelovanja v zvezi z vzdrževanjem in nadgradnjami sistema SCADA ter še pet let po zaključku postopka javnega naročila oziroma še dve leti po koncu poslovnega sodelovanja ohraniti zaupnost Zaupnih informacij, ki jih bo dobil od Prenosnika, in se zavezuje, da jih ne bo razkril nepooblaščenim osebam in jih ne bo uporabil na noben način, razen kot je dogovorjeno s to pogodbo, ter jih bo zaščitil najmanj s takšno stopnjo skrbnosti, kot jo uporablja za lastne zaupne informacije, ki so podobne narave, kot s to pogodbo določeni Zaupne informacije.

Prezemnik se zaveže Zaupne informacije, ki jih pridobi na podlagi predmetne pogodbe, varovati kot dober gospodar. Podatkov, ki so predmet varstva, Prezemnik ne sme brez predhodnega pisnega soglasja Prenosnika razkriti nepooblaščenim osebam.

Razkritje informacij pomeni vsak prenos, distribucijo oziroma objavo ali napraviti javno ter vsako drugo obliko prenosa Zaupnih informacij, ki so predmet te pogodbe nepooblaščenim osebam.

7. člen (omejitev dostopa zaupnih informacij tretjim osebam)

Prenosnik bo omejil dostop do Zaupnih informacij:

- zgolj na zaposlene, ki jih morajo zaradi svojega dela poznati in so hkrati seznanjeni z vsebino te pogodbe ter so obvezani ravnati v skladu z njenimi določili, v skladu s posebno pogodbo, osebno pisno izjavo, internimi pravilniki delodajalca ali drugimi primernimi metodami, in Informacije ne bodo razkril kateri koli tretji osebi;
- zgolj na podizvajalce, svetovalce, agente in podobne osebe, ki jih zaradi svojega dela morajo nujno poznati ali jih prejeti, in jih ne bo razkril, ne da bi in dokler ne bo s takšno osebo ali osebamimi imel veljavno sklenjeno ustrezno pogodbo o zaupnosti informacij, ki določa vsebinsko in procesno enake pogoje, kot so vsebovani v tej pogodbi;
- druge osebe, za katere je tako izrecno predhodno pisno dogovorjeno med pogodbenima strankama.

Zgoraj navedeni zaposleni pri zavezani stranki, pogodbeni sodelavci ali druge osebe, za katere je tako izrecno dogovorjeno, so dolžni varovati zaupnost informacij. Pred razkritjem Zaupnih informacij nasprotni stranke tem osebam mora zavezana stranka s temi osebam skleniti pisne sporazume o nerazkritju informacij, ki bodo varovali Zaupne informacije vsaj tako, kot jih varuje ta pogodba. Zavezana stranka mora prepričati tretjim osebam, pogodbenim sodelavcem oziroma lastnim zaposlenim kakršnokoli uporabo, razkrivanje, kopiranje ali kakršnokoli drugačno razmnoževanje ali objavljane zaupnih informacij.

Družba: _____ se zavezuje, da bo pred pričetkom izvajanja storitev, pogodbeniku posredovala seznam vseh oseb, ki bodo storitev izvajale in tako pridobile ter uporabljale Zaupne informacije, ter se zavezuje, da bo vse te osebe seznanila z zavezami iz te pogodbe in jih o njih poučila.

8. člen (obvestitev Prenosnika)

Prezemnik bo takoj obvestil Prenosnika o morebitnem primeru, da je nepooblaščen oseba pridobila Zaupne informacije in bo po svojih najboljših močeh sodeloval s Prenosnikom pri uveljavljanju pravic proti nepooblaščenim osebam.

9. člen (zakonska razkrita)

Prezemnik bo takoj informativno in vnaprej obvestil Prenosnika v primeru, če bi Prezemnik lahko bil prisiljen razkriti ali bi zaradi prisilnih ukrepov, odredbe sodišča, zahtev zakonodaje, pravnih, administrativnih ali državnih uredb ali drugače predpisanih postopkov moral razkriti katerokoli informacijo, posredovano s strani Prenosnika, tako da lahko Prenosnik uveljavlja vsa veljavna pravna sredstva za zaščito informacij, ki jih je na kakršenkoli način posredoval ali dal v vednost Prezemniku. Prezemnik se obvezuje sodelovati s Prenosnikom v zvezi z uveljavljanje zakonitih sredstev za zaščito informacij ali drugega sredstva, ki bi ga Prenosnik lahko zahteval.

10. člen (uporaba zaupnih informacij)

Zaupne informacije se lahko uporabljajo samo za namene in v obsegu poslovnega sodelovanja, na podlagi katerega je bila sklenjena ta pogodba.

Prezemnik informacij ne bo kopiral ali drugače razmnoževal ali zavedno omogočil njihovo kopiranje ali drugačno razmnoževanje ali jih napravil dostopne osebam, ki nimajo ustrezne podlage ali upravičenja, da pridobijo ali izvedo za take informacije, brez Prenosnikove vnaprejšnje pisne odobritve.

11. člen **(last zaupnih informacij)**

Vse Zaupne informacije, ki jih Prenosnik posreduje Prezemniku, bodisi v celoti ali samo delno, ostanejo v lasti Prenosnika.

Vse pravice na Zaupnih informacijah, ki so predmet te pogodbe, ostanejo izključno Prenosniku. Nobena določba te pogodbe ne pomeni dovoljenja ali avtorske pravice ali podelitve pravic uporabe oz. licence in drugih pravic Prezemniku iz podatkov, na podatkih ali na podlagi podatkov.

Prezemnik se zavezuje, da ne bo izpodbijal lastništva ali drugih pravic nad Zaupnimi informacijami Prenosnika.

12. člen **(obveznost varovanja informacij)**

Obveznost varovanja Zaupnih informacij ostane v veljavi še pet let po zaključku postopka javnega naročila oziroma še dve leti po koncu poslovnega sodelovanja v zvezi z vzdrževanjem in nadgradnjami sistema SCADA v družbi Plinovodi d.o.o.

Po zaključku postopka javnega naročila oziroma ob prenehanju pogodbe za izvedbo javnega naročila mora Prezemnik na Prenosnikovo pisno zahtevo nemudoma vrniti oziroma predati katero koli in vsako Zaupno informacijo skupaj z vsemi kopijami, variacijami ali izpeljankami, odobrenimi ali neodobrenimi s strani Prenosnika, in/ali dostaviti pisno zagotovilo zastopnika družbe, ki je za zastopanje vpisan v sodnem registru, da so uničeni vsi zaznamki, opombe, analize, poročila, vrednotenja in preračunavanja ali drugi dokumenti ali podatki izdelani, razviti, spremenjeni ali drugače ustvarjeni s strani Prezemnika ali na zahtevo Prezemnika in ki vsebujejo zaupne informacije ali izhajajo iz njih.

13. člen **(dolžnost varovanja in vrnitve Zaupnih informacij)**

Družba: _____ v skladu s to pogodbo zagotavlja, da ima vzpostavljene vse varnostne ukrepe in mehanizme (na sodobnem nivoju stanja tehnike - best available technology - kratica BAT) za prenos, prejem, obdelavo, upravljanje, hrambo in uničenje Zaupnih informacij, s katerimi zagotavlja sodobno in zanesljivo stopnjo zaščite podatkov in informacij.

Dolžnost varovanja Zaupnih informacij ne preneha tudi v primeru, da od poslovnega sodelovanja v okviru javnega naročila odstopi katera koli pogodbeni stranka iz kakršnegakoli razloga.

V primeru prenehanja poslovnega sodelovanja je Prezemnik po pozivu druge pogodbene stranke dolžan vrniti drugi pogodbeni stranki vso materializirano dokumentacijo, v roku desetih dni od prejema pisne zahteve Prenosnika ali uničiti vse Zaupne informacije in nasprotni stranki izročiti certifikat o uničenju zaupnih informacij.

Na Prenosnikovo pisno zahtevo bo Prezemnik nemudoma vrnil katero koli in vsako Zaupno informacijo skupaj z vsemi kopijami, variacijami ali izpeljankami, odobrenimi ali ne odobrenimi s strani Prenosnika, in/ali dostavil pisno zagotovilo zastopnika družbe, ki je za zastopanje vpisan v sodnem registru, da so uničeni vsi zaznamki, opombe, analize, poročila, vrednotenja in preračunavanja ali drugi dokumenti ali podatki izdelani, razviti, spremenjeni ali drugače ustvarjeni s strani Prezemnika ali na zahtevo Prezemnika, in ki vsebujejo Zaupne informacije ali izhajajo iz njih.

14. člen

Pogodbeni stranki se strinjata, da sklenitev te pogodbe ne obvezuje katere koli pogodbene stranke k nadaljnjim pogovorom, nadaljnjim pogajanjem oz. k sklepanju kakršnega koli poslovnega dogovora.

Nadalje se pogodbeni stranki strinjata, da sklenitev te pogodbe ne vzpostavlja nobenih obveznosti, razen obveznosti, ki eksplicitno izhajajo iz te pogodbe. Obveznosti iz te pogodbe bodo veljale tudi za pravne naslednike pogodbenih strank.

V primerih, ki jih ne urejajo predhodne določbe ali zgornji odstavek, pravice, interesi in obveze obeh strank ne bodo dodeljene ali prenesene na tretjega, v celoti ali deloma, brez vnaprejšnje pisne odobritve druge stranke.

15. člen

Noben neuspeh, neizpolnitev ali zamuda pri izvrševanju katerekoli pravice Prenosnika iz te pogodbe ne more učinkovati kot odpoved Prenosnika katerikoli od teh pravic, niti ne pomeni, da se Prenosnik odpoveduje katerikoli od teh pravic. Takšne razmere ne dajejo Prezemniku pravice, da obveznosti in pogojev, določenih s to pogodbo, ne izpolnjuje.

16. člen **(pogodbena kazen)**

Prezemnik se zaveda, da bi kršitev določb te pogodbe pomenila nepopravljivo škodo Prenosniku. Zato ima Prenosnik v primeru kršitev pravico uveljavljati sodno varstvo, s katerim od Prezemnika zahteva, naj takoj preneha z potencialnimi in dejanskimi kršitvami te pogodbe oziroma odškodnino.

Poleg tega je Prezemnik v primeru kršitve določb te pogodbe dolžan plačati Prenosniku 5.000,00 EUR pogodbene kazni in plačati odškodnino za vsako materialno in nematerialno škodo, ki nastane zaradi njegovega prepovedanega ravnanja in povrniti vse neupravičeno pridobljene koristi.

Prezemnik s podpisom te pogodbe tudi priznava, da je seznanjen z načini in standardi varovanja zaupnih podatkov in da se je seznanjen, da ima kakršnokoli ravnanje v nasprotju z določili te pogodbe za posledico lahko kazensko odgovornost kršitelja.

17. člen
(končne določbe)

V primeru, da so katere od določb te pogodbe v nasprotju z vsakokrat veljavnimi predpisi, se te določbe ločijo od tega dogovora in postanejo neveljavne. Preostale določbe so veljavne in obvezujoče. Neveljavne oz. neizvršljive določbe bosta stranki razlagali tako, da se bo varovala zaupnost Zaupnih podatkov. Katerakoli stranka pogodbe je dolžna drugo stranko pogodbe v takem primeru obvestiti in zahtevati soglasje za razkritje takega podatka ali pa jih obvestiti o razkritju na podlagi zahteve pristojnega organa.

Kakršna koli sprememba te pogodbe je veljavna le, če je napisana v obliki aneksa in je podpisana s strani obeh pogodbenih strank.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da bosta eventualne spore iz te pogodbe reševali sporazumno. Če sporazumna rešitev spora ne bi bila mogoča, pogodbeni stranki dogovorita krajevno pristojnost Okrožnega sodišča v Ljubljani in uporabo prava Republike Slovenije.

18. člen
(začetek veljavnosti in trajanje pogodbe)

Pogodba je sklenjena v elektronski obliki in jo odgovorne osebe obeh pogodbenih strank digitalno podpišejo. Elektronska verzija pogodbe ima veljavnost izvirnika. V primeru podpisa pogodbe v pisni obliki je pogodba napisana v dveh enakih izvodih, ki imata veljavnost izvirnika. V tem primeru vsaka pogodbeni stranka prejme po en izvod pogodbe.

Pogodba je sklenjena in začne veljati, ko jo podpišejo odgovorne osebe obeh pogodbenih strank, ter velja do izteka pogodbe za vzdrževanje in nadgradnje sistema SCADA v družbi Plinovodi d.o.o. + 2 leti.

V _____, dne _____

Družba:

Direktor:

V Ljubljani, dne _____

Družba:

PLINOVODI d.o.o.

Glavni direktor:

Marjan Eberlinc

Član posloводства:

mag. Matija Bitenc